

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.05.2023, klo 16:00 - 18:38

Paikka Virastotalo, valtuustosali, Virastotie 3

Käsitellyt asiat

- § 124 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 125 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 126 **Asialistan hyväksyminen**
- § 127 **Nuorisovaltuuston kokoonpano 1.8.2021-31.5.2025**
- § 128 **Lausuntopyyntö: Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja hyvinvointialueiden rahoituksesta annettujen asetusten muuttaminen (siirtolaskelmien tarkistaminen)**
- § 129 **Lausunto Päijät-Hämeen TE24-uudistuksen valmistelun edistämiseksi**
- § 130 **Sairauspoissaolo esimiehen luvalla -ohjeistus**
- § 131 **Valtuustoaloite Kiusaamisen vastainen ohjelma**
- § 132 **Sivistyspalvelujen seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2023 toimintasuunnitelma**
- § 133 **Ilmoitusasiat**
- § 134 **Ajankohtaiset asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Kinnari, puheenjohtaja
Aki Markkola, 1. varapuheenjohtaja
Minna Halme
Teemu Laine
Toini Louekoski-Huttunen
Helena Maattola
Ilpo Markkola, Teams, varajäsen, poistui 18:15
Jarkko Niemi
Kati Pölönen
Kristian Saarnio
Satu Segersven

Muut saapuvilla olleet

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Hannu Heikkilä, Teams, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Marko Kohvakka, Teams, nuorempi maankäyttöinsinööri, poistui 16:43
Ilkka Korhonen, Teams, Kehitys- ja kaavoituspäällikkö, poistui 16:35
Pentti Lampi, Teams, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Miikka Lönnqvist, Teams, elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja, poistui 18:15
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, esittelijä
Heli Randell, Teams, elinvoimajohtaja, poistui 16:43
Jari Ronkainen, valtuuston puheenjohtaja
Pia Salo, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja

Poissa

Seija Aakala, varajäsen
Heidi Hakanen, varajäsen
Kari Hyytiä, varajäsen
Kristiina Joensuu, varajäsen
Riku Korpela, varajäsen
Mika Lampola, varajäsen
Minna Nieminen, varajäsen
Petri Palo, varajäsen
Hannu Siljander
Kristiina Vanhala-Selin, varajäsen
Mira Viljanen, varajäsen

Allekirjoitukset

Teemu Kinnari
Puheenjohtaja

Turkka Rantanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

23.05.2023

23.05.2023

Satu Segersven

Minna Halme

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 24.5.2023

Turkka Rantanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 124

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Satu Segersven ja Minna Halme.

Päätös

Valittiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 126

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 101 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Hallintosäännön § 102 mukaan toimita voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asia, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kokous piti teknisen tauon 16:09-16:16. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat, jonka jälkeen kokous jatkui.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 240,04.10.2021

Kunnanhallitus, § 12,17.01.2022

Kunnanhallitus, § 127, 22.05.2023

§ 127

Nuorisovaltuuston kokoonpano 1.8.2021-31.5.2025

HOLDno-2021-543

Kunnanhallitus, 04.10.2021, § 240

Valmistelijat / lisätiedot:

Lassi Puodinketo

lassi.puodinketo@hollola.fi

vapaa-aikapäällikkö

KH 21.6.2017 § 99 Hollolan nuorisovaltuuston nimeäminen sekä toimintaohjeen hyväksyminen

HOL 174/2017

Hollolan kunnan hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.6.2017, mukaan kunnanhallitus päättää nuorisotoimintaedellytyksistä ja -säännöistä.

Hallintosäännön mukaan: Kuntalain 26 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa nuorten osallistumis-

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suu-merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osalli-

Nuorisovaltuuston puheenjohtajalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus valtuuston kokouksissa.

Hollolassa toimii nuorisovaltuusto, jonka tehtävänä on edistää lasten ja nuorten elinoloja ja tuoda esiyhdyslinkkinä hollolalaisten nuorten ja päätöksentekijöiden välillä. Nuorisovaltuutetut ovat nimenne (elinvoimavaliokuntaan), joissa nuorisovaltuutetuilla on puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Nuorisovaltuusto koostuu kymmenestä jäsenestä. Nuorisovaltuutetut ovat iältään 13-20-vuotiaita ja vuodessa. Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii vapaa-aikapäällikkö. Nuorisovaltuustolle on nimetty k (elinvoimavaliokunnasta). Kummivaltuutetut kutsutaan nuorisovaltuuston kokoukseen tarvittaessa.

Vapaa-aikapäällikkö on valmistellut kunnanjohtajan esityksen nuorisovaltuutettujen nimeämiseksi n

Nuorisovaltuusto on päättänyt, että palkkioita maksetaan seuraavasti: pj, vpj ja sihteeri 30 euroa/kol

Asian on valmistellut vapaa-aikapäällikkö Marja Engman puh. 044 780 1310, etunimi.sukunimi(at)hol

Liite: Hollolan nuorisovaltuuston säännöt 2016-2017

Ehdotus: K u n n a n j o h t a j a: Kunnanhallitus nimeää seuraavat edustajat ja heidän mahdollijälkeen nuorisovaltuusto valitsee edustajat sen seuraavalle kaudelle 2017-2019. Lisäksi kunnanhalli

Nuorisovaltuuston kokoonpano 2016-2017:

Sanni-Maria Tiihonen, pj.

Olivia Kivekäs, vpj.

Juuso Torvinen, sihteeri

Ada Salonen, jäsen

Iida Piela, jäsen

Henri Karhu, jäsen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Jan Nummela, jäsen
Matias Jaakkola, jäsen
Sara Saarnia, jäsen
Jetro Salmi, jäsen
Marja Engman, nuorisovaltuuston ohjaaja

Kunnanhallitus päättää, että nuorisovaltuustolle maksetaan palkkiot seuraavasti: pj, vpj ja sihteeri 30

Päätös: K u n n a n h a l l i t u s: Esitys hyväksyttiin.

20.1.2021

Vuoden 2019 syksyllä nuorisovaltuuston silloinen kokoonpano järjesti uusien nuorisovaltuutettujen markkinointitempauksella.

1.1.2020 nuorisovaltuusto aloitti uudella kokoonpanolla:

Kivekäs Olivia, pj.
Ikonen Ella, siht.
Jenna Kallio
Henna Hyytiä
Milja Kähkönen
Lotta Kivistö
Iida Aarikka
Elina Vauhkala
Miro Kinnunen
Vili Rauhamäki

11.8.2020 Miro Kinnunen jätti eroanomuksen nuorisovaltuustolle. Ero käsiteltiin ja hyväksyttiin nuor
14.10.2020 Vili Rauhamäki jätti eroanomuksen nuorisovaltuustolle. Eron käsiteltiin ja hyväksyttiin nu
jäsentä.

Nuorisovaltuustoon kokoonpano valtuustokauden loppuun 31.5.2021:

Kivekäs Olivia, pj.
Ikonen Ella, siht.
Jenna Kallio
Henna Hyytiä
Milja Kähkönen
Lotta Kivistö
Iida Aarikka
Elina Vauhkala

Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii vapaa-aikapäällikkö Lassi Puodinketo, puh. 044 7801310.

16.9.2021

Nuorisovaltuuston kokoonpano 1.8. - 31.12.2021

Kivekäs Olivia, pj.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Ikonen Ella, siht.
Henna Hyytiä vpj.
Milja Kähkönen
Lotta Kivistö
Iida Aarikka
Elina Vauhkala

Jenna Kallio jätti eroanomuksen nuorisovaltuustolle 1.9.2021. Nuorisovaltuusto käsitteli Kallion eroa

Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii vapaa-aikapäällikkö Lassi Puodinketo, puh. 044 7801310

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää seuraavat edustajat ja heidän mahdolliset varaedustajat Hollolan nuorisovaltuustoon edustajat seuraavalle kaudelle 1.1.2022 - 31.5.2023.

Kivekäs Olivia, pj.
Ikonen Ella, siht.
Henna Hyytiä vpj.
Milja Kähkönen
Lotta Kivistö
Iida Aarikka
Elina Vauhkala

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merk. Nuorisovaltuusto valitsee esitettävät edustajat seuraavalle kaudelle 1.1.2022 - 31.5.2023.

Kunnanhallitus, 17.01.2022, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:
Lassi Puodinketo
lassi.puodinketo@hollola.fi
vapaa-aikapäällikkö

Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta, toimintaedellytyksistä ja -säännöistä. Hallintosäännön mukaan: Kuntalain 26 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi nuorisovaltuuston.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Nykyisen nuorisovaltuuston toimintakausi päättyy 31.12.2021. Nuorisovaltuusto järjesti uusien valtuutettujen rekrytoinnin vieraillemalla Hollolan yläkouluilla ja somemarkkinointikampanjalla.

Määräaikaan mennessä nuorisovaltuusto sai 6 hakemusta. Hakijoiden vapaamuotoiset hakemukset käsiteltiin nuorisovaltuuston kokouksessa 1.12.2021. Uusien jäsenten lisäksi kolme edellisellä kaudella toiminnassa mukana ollutta nuorta ilmaisivat halunsa jatkaa nuorisovaltuuston toiminnassa.

Nuorisovaltuuston kokoonpanoksi seuraavalle kaudelle 1.1.2022 - 31.5.2023 esitetään:

Henna Hyytiä
Lotta Kivistö
Iida Aarikka
Sara Riekkinen
Orvokki Kekki
Iida Palo
Ansa Huttununen
Ari Tillgren
Aino Liljaniemi

Nuorisovaltuuston ohjaajana toimii vapaa-aikapäällikkö Lassi Puodinketo

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää seuraavat edustajat ja heidän mahdolliset varaedustajat Hollolan nuorisovaltuustoon 1.1.2022 - 31.5.2023, jonka jälkeen nuorisovaltuusto valitsee esitettävät edustajat seuraavalle kaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025.

Henna Hyytiä
Lotta Kivistö
Iida Aarikka
Sara Riekkinen
Orvokki Kekki
Iida Palo
Ansa Huttununen
Ari Tillgren
Aino Liljaniemi

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 127

Valmistelija / lisätiedot:
Lassi Puodinketo
lassi.puodinketo@hollola.fi
vapaa-aikapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää nuorisovaltuuston sekä vanhus- ja vammaisneuvoston kokoonpanosta, asettamisesta, toimintaedellytyksistä ja -säännöistä. Hallintosäännön mukaan: Kuntalain 26 §:n mukaisesti kunnanhallitus asettaa nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi nuorisovaltuuston.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Nykyisen nuorisovaltuuston toimintakausi päättyy 31.5.2023. Nuorisovaltuusto järjesti uusien valtuutettujen rekrytoinnin vieraillemalla Hollolan yläkouluilla ja somemarkkinointikampanjalla. Määräaikaan mennessä nuorisovaltuusto sai 7 hakemusta. Hakijoiden vapaamuotoiset hakemukset käsiteltiin nuorisovaltuuston kokouksessa 9.5.2023. Uusien jäsenten lisäksi kuusi edellisellä kaudella toiminnassa mukana ollutta nuorta ilmaisivat halunsa jatkaa nuorisovaltuuston toiminnassa.

Nuorisovaltuuston kokoonpanoksi seuraavalle kaudelle 1.6.2023 - 31.5.2025 esitetään:

***** (varajäsen)

Toimintakaudella 1.6.2023 - 31.5.2025 nuorisovaltuuston ohjaajana toimivat vapaa-aikapäällikkö ja osallisuuskoordinaattori.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää seuraavat edustajat ja varaedustajat Hollolan nuorisovaltuustoon 1.6.2023 - 31.5.2025:

***** (varajäsen)

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

valitut edustajat, vapaa-aikapäällikkö, osallisuuskoordinaattori, Provincia

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 128

Lausuntopyyntö: Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja hyvinvointialueiden rahoituksesta annettujen asetusten muuttaminen (siirtolaskelmien tarkistaminen)

HOLDno-2023-412

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, Päivi Rahkonen

turkka.rantanen@hollola.fi, paivi.rahkonen@hollola.fi

hallinto- ja talousjohtaja, kunnanjohtaja

Liitteet

1 Hollolan kunnan lausunto valtionosuus asetusmuutos
Verkkojulkisuus rajoitettu

Valtiovarainministeriö pyytää lausuntoa luonnoksista valtioneuvoston asetukseksi kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun asetuksen (1393/2022) 7 §:n ja valtioneuvoston asetukseksi hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun asetuksen (1392/2022) 5 §:n muuttamisesta.

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistuksen yhteydessä kunnilta hyvinvointialueille siirtyvät kustannukset määräytyvät sen perusteella, mitä kunnat ovat raportoineet kustannuksiksi vuosina 2021 ja 2022. Siirtyvät kustannukset vaikuttavat siihen, kuinka paljon kunnat saavat valtionosuutta ja hyvinvointialueet valtion rahoitusta vuodesta 2023 lähtien.

Kuntien vuoden 2022 tilinpäätöstiedoissa on tullut esiin tilanteita, jotka mahdollisesti vääristävät merkittävästi sote-uudistuksen rahoituksen siirtoon liittyviä laskelmia. Kuntien raportoimat tiedot eivät kaikilta osin vastaa kustannuksia, jotka palvelujen järjestämiseen menee yhden vuoden aikana. Tämän takia sääntelyä rahoituksen siirrossa huomioon otettavista kustannuksista on tarpeen tarkentaa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun asetuksen 7 §:ssä säädetään siirtolaskelmien tarkistamisesta. Pykälää täydennettäisiin sääntelyllä, jonka mukaan kunnan vuosille 2021 ja 2022 kirjaamat kulut ja tuotot voitaisiin ottaa rahoituksen siirtolaskelmassa huomioon kunnan Valtiokonttorille ilmoittamista tilinpäätöstiedoista poiketen, jos kyseisen kunnan tilinpäätöstieto muutoin merkittävästi vääristäisi laskelmia yksittäisen kunnan tai hyvinvointialueen osalta. Tieto otettaisiin huomioon kuntien välillä tasapuolisella tavalla siten, että siirtyvät kustannukset vastaavat yhden vuoden palveluiden järjestämisen kustannuksia.

Hyvinvointialueiden rahoituksesta annetun asetuksen 5 §:ssä säädetään hyvinvointialueiden rahoituksen laskelmien tarkistamisesta vuonna 2023. Pykälää täydennettäisiin siten, että myös hyvinvointialueiden koko maan rahoituksen tarkistamista koskevissa laskelmissa otettaisiin huomioon vastaavasti rahoituslaskelmia merkittävästi vääristävät tiedot. Erikseen arvioidaan vielä, täydennetäänkö hyvinvointialuekohtaisia siirtymätasauksia koskevaa sääntelyä vastaavalla tavalla.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Valtiovarainministeriö on järjestänyt kuntien ja hyvinvointialueiden edustajille kuulemistilaisuuden siirtolaskelmien oikaisusta 16.5.

Ehdotetun sääntelyn tavoitteena on varmistaa sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistukseen liittyvän rahoituksen siirron toteutuminen lainsäädännössä tarkoitetulla tavalla. Kunnilta hyvinvointialueille siirtyvää kustannusta koskevat tiedot otettaisiin huomioon kuntien välillä tasapuolisella tavalla siten, että siirtyvät kustannukset vastaavat yhden vuoden palveluiden järjestämisen kustannuksia.

Siirtolaskelmissa otettaisiin oikaistuin huomioon seuraavat kuntakohtaiset erät silloin, jos erä merkittävästi vääristäisi yksittäisen kunnan tai hyvinvointialueen rahoitusta:

- pelastustoimen takautuvat varallaolokorvaukset
- sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen kuntayhtymien ja muiden sote-yhteistyöorganisaatioiden ja pelastuslaitosten yli- ja alijäämät ja takautuvat yli- ja alijäämät
- sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen toimitilojen ja kiinteistöjen sekä osakkeiden ja osuuksien luovutusvoitot ja -tappiot

Takautuvien palkkaharmonisaatiokustannusten huomioon ottamisesta on jo säädetty asetuksissa aikaisemmin.

Tiedot otettaisiin huomioon kuntien ja kuntayhtymien ja niitä vastaavien hyvinvointialueiden valtiovarainministeriölle toimittaman selvityksen sekä muun muassa taloustietojen raportoinnista ja tilinpäätöksistä saatavan muun selvityksen perusteella. Kuntien ja hyvinvointialueiden selvitystä pyydetäisiin kyselyllä kesäkuun 2023 aikana.

Tarkoituksena on, että asetuksen mukaisilla tiedoilla oikaistu siirtolaskelmaluonnos olisi valmis viimeistään 31.8.2023. Kunnat ja hyvinvointialueet voisivat vielä esittää valtiovarainministeriölle huomioita laskelmaluonnoksesta syyskuun 2023 aikana. Lopullinen siirtolaskelma on kuntien vuoden 2024 peruspalvelujen valtiosuutta ja hyvinvointialueiden vuoden 2024 rahoitusta koskevien päätösten perusteena.

Lausunto annetaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön. Asetusluonnos ja lausuntopyyntöön liittyvät asiakirjat löytyvät osoitteesta: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=9331890b-09d5-4511-9d7c-c25202a5088b>

Liitteenä on lausuntopohja. Lausunnossa pyritään yhteensovittamaan Päijät-Hämeen kuntien näkemyksiä ja tähän liittyen lausuntopohja ei ole tässä vaiheessa vielä lopullinen. Aiheen merkittävyys huomioon ottaen, asia on kuitenkin keskeneräisenä nostettu kunnanhallituksen käsittelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Hollolan kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan lausuntopohjan. Kunnanjohtajalla sekä hallinto- ja talousjohtajalla on oikeus täydentää lopullista lausuntoa.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Erillinen ohjeistus hallinto- ja talousjohtajalta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 310, 19.12.2022

Kunnanhallitus, § 129, 22.05.2023

§ 129

Lausunto Päijät-Hämeen TE24-uudistuksen valmistelun edistämiseksi

HOLDno-2022-536

Kunnanhallitus, 19.12.2022, § 310

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Tapaila, Heli Randell

anne.tapaila@hollola.fi, heli.randell@hollola.fi

työllisyyspäällikkö, elinvoimajohtaja

TE-palvelut siirretään kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta lähtien. Uudistuksen yleisenä tavoitteena on mm. edistää työn kysyntää ja tarjontaa sekä vahvistaa alueiden elinvoimaa ja kilpailukykyä hyödyntämällä kuntaekosysteemin mahdollisuuksia. Päijät-Hämeen kunnille tehdyn järjestämisvastuuselityksen (6/2022) mukaan päätavoitteita TE25-uudistukselle ovat: 1) Yritysten kasvun ja osaavan työvoiman saatavuuden edistäminen sekä elinvoiman vahvistaminen, 2) Kohtaannon parantaminen ja työttömyyden nopea katkaisu, 3) Alueen koulutustason nostaminen, 4) Pitkäaikaistyöttömyyden alentaminen, 5) Toimivat lähipalvelut sekä 6) Vaikuttava ja kustannustehokas palvelujärjestelmä. Päijät-Hämeen TE25-uudistuksen valmistelun lähtökohtana on maakunnallinen kahden TE-palveluiden järjestäjän yhteistoimintamalli, jossa yhteistyössä huolehditaan erityisesti työvoiman liikkuvuudesta. Tällä hetkellä tavoitteena on, että Lahden kaupunki järjestää TE-palvelut itse ja muut Päijät-Hämeen kunnat muodostaisivat yhteisen työllisyysalueen. Yhteisen työllisyysalueen puitteissa turvattaisiin lähipalvelut sekä hyödynnetään kuntien voimavaroja ja palvelutuotantomahdollisuuksia.

Edellä mainittujen tavoitteiden saavuttamiseksi Päijät-Hämeen kunnat hakevat yhdessä AKKE-hankerahoitusta Päijät-Hämeen liitosta. Hankkeessa suunnitellaan alueen valmistelurakenteet, työhön osallistetaan laajasti uudistuksen avainsidosryhmät. Valmistelun yhteydessä keskityttään myös kuntatasolle siirtyvien TE-palveluiden uudistamiseen, kehittämiseen ja muotoilemiseen sekä muutosviestintään.

Hanke toteutetaan vuoden 2023 aikana siten, että sen tuotokset ja valmistelurakenteet otetaan TE-palveluiden järjestäjien toimesta jatkuvan valmistelun pohjaksi v. 2024. Hankehaku käsitellään Päijät-Hämeen liitossa joulukuussa.

Asiantuntijoina kuultavana työllisyyspäällikkö Anne Tapaila ja elinvoimajohtaja Heli Randell.

Ehdotus

Esittelijä: Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus päättää osallistua kuntayhteistyönä toteutettavaan *Päijät-Hämeen TE24-uudistuksen valmistelu* – hankkeeseen hankkeen hakijaorganisaationa ja hakea AKKE-rahoitusta Päijät-Hämeen liitolta. Hollolan kunnan rahoitusosuus hankkeesta on n. 8000 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 129

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Tapaila, Päivi Rahkonen

anne.tapaila@hollola.fi, paivi.rahkonen@hollola.fi

työllisyyspäällikkö, kunnanjohtaja

Liitteet

1 Hollolan kunnanhallituksen vastaukset työllisyysaluetta koskeviin kysymyksiin

Päijät-Hämeessä ryhdyttiin vuonna 2022 valmistautumaan TE24-uudistukseen, kun lainsäädäntövalmistelu eteni. 22.6.2022 valmistui Mikko Kesän ja Pekka Ylikojolan pohjaselvitys ” Lahden kaupunki ja Päijät-Hämeen kunnat TE2024 – uudistuksen järjestämisaluetarkastelu”. Tarkastelussa läpikäytiin keskeisiä kysymyksiä kuten: järjestämiskriteerit/työvoimamäärät ja työssäkäynti, työvoimapalveluiden asiakasrakenne, rahoitus ja kuntien tavoitteet. Selvityksen lopputuloksena todettiin, että Päijät-Hämeen osalta ovat mahdollisia sekä yhden että kahden järjestäjän työllisyysaluemalli. Selvitys liitteenä.

Asiaa on läpikäyty sekä työllisyysvastaavien että kuntajohtajien kokouksissa useaan otteeseen viime vuoden aikana. Päijät-Hämeen todettiin olevan yhteistä työssäkäyntialuetta, mutta Lahden dominoivan sekä väestömäärän että työttömyysasteen osalta, minkä todettiin aiheuttavan haasteita päätöksentekorakenteelle ja rahoitusmaksuosuuksiin. Näistä lähtökohdista päädyttiin kahden työssäkäyntialueen malliin, jossa alueet tekevät vahvaa yhteistyötä. Jatkoselvittelyyn Lahti ja Hollola (muut maakunnan kunnat) hakivat ja saivat maakuntaliiton AKKE-rahoitusta.

Maaliskuussa 2023 eduskunta hyväksyi TE-uudistusta koskevan lainsäädännön. Lain mukaan julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025. Tämä on kunnille uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Kunnan rahoitusvastuu laajenee. Kunnille siirtyy myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät.

TE-palvelut siirretään kunnille tai useammasta kunnasta muodostuville työllisyysalueille, joiden työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen muodostavien kuntien tulee olla maantieteellisessä yhteydessä toisiinsa ja niiden tulee muodostaa työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue.

Kuntien on sovittava yhteistoiminta-alueiden muodostamisesta ja ilmoitettava siitä työ- ja elinkeinoministeriölle lokakuun 2023 loppuun mennessä. Valtioneuvosto voi tietyin laissa määritellyin perustein myöntää järjestämisvastuun työllisyysalueelle, jonka työvoimapohja on alle 20 000 henkilöä. Poikkeuslupa edellyttää, ettei palveluiden saatavuus alueella vaarannu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Työ- ja elinkeinoministeriölle toimitettavasta **suunnitelmasta** tulee käydä ilmi:

1. laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
2. laissa tarkoitettujen palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
3. toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
4. yhteistyötahot ja -muodot
5. työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
6. varautuminen rakennemuutostilanteisiin

Puheenjohtajafoorumien kokouksessa 5.5.2023 nousi esille

luottamushenkilönäkemyksenä kysymys yhden työllisyysalueen perustamisesta valmistellun kahden työllisyysalueen sijaan. Tähän liittyen kunnanhallituksille on lähetetty aiheeseen liittyvä kysely, jonka liitteenä on PJ-foorumissa esitetty ministeriön aineisto.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat vastaukset koskien Päijät-Hämeen työllisyysaluevalmistelua.

Kunnalla on valmius osallistua kahden vaihtoehtomallin selvittämisen (yksi alue, kaksi aluetta). Ottaen huomioon uudistuksen aikataulutuksen, valmisteluresurssointia on laajennettava (rahoitus/henkilöstö).

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Päijät-Hämeen kunnat, Päijät-Hämeen maakuntaliitto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 11, 23.01.2023

Kunnanhallitus, § 130, 22.05.2023

§ 130

Sairauspoissaolo esimiehen luvalla -ohjeistus

HOLDno-2020-438

Kunnanhallitus, 23.01.2023, § 11

Valmistelijat / lisätiedot:
Turkka Rantanen
turkka.rantanen@hollola.fi
hallinto- ja talousjohtaja

Kunnanhallitus on 10.2.2020 päättänyt, että esimies voi eräissä äkillisissä sairaustapauksissa hakemuksesta myöntää 1 - 5 peräkkäistä kalenteripäivää työ-/virka-vapaata (sairauspoissaolo). Tällaisia akuutteja infektioita / äkillisiä sairastumistapauksia ovat flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Mikäli sen jälkeen tarvitaan lääkäriä, tulee kääntyä perusterveydenhuollon tai yksityisen palveluntarjoajan puoleen. Korona-pandemian aikana ohjeistusta on täsmennetty määräaiaisilla ohjeistuksilla, jonka perusteella esimiehen luvalla hyväksytyjen poissaolojen kesto on ollut pisimmillään 10 vuorokautta.

Talven influenssatilanteen ja perusterveydenhuollon kuormitukseen liittyen, työntekijöillä on ollut vaikeuksia saada lääkäriaikoja. Päijät-Hämeen terveydenhuollon linjauksena onkin ollut, että sairaanhoitajan/terveydenhoitajan/fysioterapeutin kirjoittama sairauslomatodistus poissaoloissa vastaa lääkärin allekirjoittamaa sairauslomatodistusta. Tähän linjaukseen perustuen, lääkäriaikojen saanti on flunssan tyyppisten oireiden yhteydessä osoittautunut haasteelliseksi.

Kunnan johtoryhmä on keskustellut ongelmasta ja päättänyt esittämään päätösehdotuksen mukaista määräaikaista täsmennystä esihenkilön oikeuteen hyväksyä sairauspoissaoloja, muulla perusteella kuin lääkärin todistuksella.

Hallinto- ja talousjohtaja antaa katsauksen Työterveys Wellamo Oy:n muutostilanteeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että:

Sairautapauksissa ensimmäiset 1-7 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 8-14 vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan /fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on voimassa huhtikuun 2023 loppuun.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Sairaustapauksissa ensimmäiset 1-5 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 6-10 vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan /fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on voimassa huhtikuun 2023 loppuun

Merk.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: *Kunnanhallitus päättää, että:*

Sairaustapauksissa ensimmäiset 1-5 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 6-10 vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan /fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on voimassa huhtikuun 2023 loppuun

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 130

Valmistelija / lisätiedot:

Armi Marttila
armi.marttila@hollola.fi
henkilöstöpäällikkö

Kunnanhallitus on 10.2.2020 päättänyt, että esimies voi eräissä äkillisissä sairaustapauksissa hakemuksesta myöntää 1–5 peräkkäistä kalenteripäivää työ-/ virkavapaata (sairauspoissaolo). Tällaisia akuutteja infektioita / äkillisiä sairastumistapauksia ovat flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Mikäli sen jälkeen tarvitaan lääkäriä, tulee kääntyä perusterveydenhuollon tai yksityisen palveluntarjoajan puoleen. Korona-pandemian aikana ohjeistusta on täsmennetty määräaikaisilla ohjeistuksilla, jonka perusteella esimiehen luvalla hyväksytyjen poissaolojen kesto on ollut pisimmillään 10 vuorokautta.

Talven 2022–2023 influenssatilanteen ja perusterveydenhuollon kuormitukseen liittyen, työntekijöillä on ollut vaikeuksia saada lääkäriäikoja. Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän ja sittemmin hyvinvointialueen linjauksena on ollut, että sairaanhoitajan / terveydenhoitajan / fysioterapeutin kirjoittama sairauslomatodistus poissaoloissa vastaa lääkärin allekirjoittamaa sairauslomatodistusta. Tähän linjaukseen perustuen, lääkäriäikojen saanti on flunssan typpisten oireiden yhteydessä osoittautunut haasteelliseksi.

Kunnanhallitus on päättänyt 23.1.2023, että sairaustapauksissa ensimmäiset 1–5 sairauspäivää poissaolot hyväksyy esihenkilö, kun diagnoosina on flunssa, influenssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni. Seuraavat 6–10 vuorokautta, esihenkilö voi hyväksyä lääkärin/ sairaanhoitajan/terveydenhoitajan/fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomatodistuksella. Tämä linjaus on ollut voimassa huhtikuun 2023 loppuun.

Päijät-Hämeen hyvinvointikuntayhtymän toimipisteisiin on edelleen vaikea saada aikoja lääkärille. He jakavat tiedotetta, jossa suositellaan työnantajia huomioimaan sairauspoissaolojen hyväksymisen ohjeistuksessa, että sairaanhoitajan ja koulutuksen saaneen fysioterapeutin todistus käy lyhyestä sairaspöissaolosta, josta omavastuu aika

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

(sairastumispäivä + 9 pv) ei ole ylittynyt. Tiedotteen taustalla on Kelan sairauspoissaolojen omavastuuseen liittyvä ohje, jonka mukaan omavastuu-aika on sairastumispäivä ja sitä yhtäjaksoisesti seuraavat 9 arkipäivää. Arkipäiviä ovat myös lauantait ja aattopäivät.

Kunnan johtoryhmä on keskustellut ongelmasta ja päätenyt esittämään päätösehdotuksen mukaista toistaiseksi voimassa olevaa muutosta esihenkilön oikeuteen hyväksyä sairauspoissaoloja, muulla perusteella kuin lääkärin todistuksella.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että:

Sairaustapauksissa esihenkilö voi myöntää ensimmäiset 1–5 kalenteripäivää sairauspoissaoloa, kun oireina on flunssa, influenssa, vatsatauti tai diagnosoitu migreeni. Seuraavat 6–10 kalenteripäivää esihenkilö voi hyväksyä lääkärin / sairaanhoitajan / terveydenhoitajan / fysioterapeutin kirjoittamalla sairauslomastodistuksella. 11. päivästä eteenpäin edellytetään aina lääkärintodistusta. Tämä linjaus on voimassa toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Esihenkilöt, henkilöstöpalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 57, 10.05.2023
Kunnanhallitus, § 131, 22.05.2023

§ 131

Valtuustoaloite Kiusaamisen vastainen ohjelma

HOLDno-2022-543

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 10.05.2023, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite kiusaamisen vastainen ohjelma - ei allekirjoituksia

Kiusaamisen vastaisessa valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että Hollolan kuntaan tehtäisiin toimintaohjeet kiusaamistapauksiin sekä koulutettaisiin jokaiselle koululle Resto-ohjaaja.

Valtuustossa hyväksytyssä strategiassa on hyvinvointipalveluiden strategisissa ohjelmissa ennakoivan hyvinvoinnin hanke, jonka osa-alueina on liikkuminen, ruoka, mieli ja päihteet. Vuoden 2023 suunnitelmana on tehdä kiusaamisen vastainen suunnitelma Hollolaan. Suunnitelman tekemistä varten on perustettu työryhmä. Eteläisen Aluerehtori ja varhaiskasvatuspäällikkö vastaavat työryhmän kokoamisesta. Työryhmään kuuluu heidän lisäksi kehittäjäopettaja, varhaiskasvatuksen asiantuntija, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen esihenkilö, nuorisotyöntekijä, rehtori ja tuenvastaava. Kyseinen asiakirja olisi toimintaa ohjaava suunnitelma Hollolassa.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja henkilöstöä on koulutettu PIKI – toimintamallista /materiaalin käytöstä. Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ovat kouluttaneet henkilöstöä ja huolehtivat yhdessä varhaiskasvatuksen lähiesihenkilöiden kanssa henkilöstön osaamisesta. Yksiköillä on käytössä varhaiskasvatuksen oma yksikkökohtainen kiusaamisen ehkäisyn ja kaveritaitojen suunnitelma, jota käytetään työn tukena ja arvioinnin välineenä.

PIKI-toimintamallin avulla tunnistetaan ja ehkäistään kiusaamista kotona ja varhaiskasvatuksen ryhmissä. PIKI vahvistaa lasten vuorovaikutus- ja tunnetaitoja, antaa tukea vanhemmille ja valmiuksia ammattilaisille. Toimintamallin toteutuksen apuna ovat lasten kuvakirja, kasvattajille ja kotiväelle suunnattu yhteinen opas, materiaalipaketti sekä verkkomateriaali. Materiaali tarjoaa taitoja lapselle, tukea vanhemmille ja valmiuksia ammattilaisille. PIKI-toimintamalli perustuu ajatukseen siitä, että pienten lasten kiusaamisessa on kyse puutteista vuorovaikutus- ja itsesääätelytaidoissa. Piki on vain yksi materiaali, lisäksi myös muita materiaaleja käytössä, kuten Fanny sarja ja turvataidot- materiaali.

Resto-sovittelu perustuu restoratiiviseen lähestymistapaan, jossa on kyse ihmissuhteet, tunteet ja tarpeet huomioon ottavasta konfliktin hallintamenettelystä. Restoratiivinen lähestymistapa korostaa kohtaamiseen, keskusteluun ja yhteistyöhön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

perustuvaa myönteistä prosessia, jossa pyritään osapuolten välisen ymmärryksen lisääntymiseen. Osapuolia kunnioitetaan oman konfliktinsa asiantuntijoina ja keskeisenä ajatuksena on tapahtuneen teon palauttaminen asianosaisille siten, että he voivat itse olla aktiivisia osallisia asiansa ratkaisussa. Toiminnan tavoitteena on eheyttää rikkoutunut ihmissuhde niin, että mieltäpahoittanut tilanne ei enää toistu. Yhdessä sovittua käytöksen muutosta tuetaan ja sopimuksen pitämistä seurataan.

Aikuisjohtoisen sovittelun osapuolina voivat olla oppilaat tai oppilas ja henkilökunnan jäsen. Henkilökunnan asiantunteva tilannekohtainen arviointi tarkoituksenmukaisesta menettelystä ohjaa tapauksen käsittelyä. Syventävän RESTO-koulutuksen käyneet henkilökunnan jäsenet toimivat sovittelijatehtävän lisäksi koulunsa sovittelutyön asiantuntijoina yhdessä vertaissovittelijoiden ja Verso-toimintaa ohjaavien aikuisten kanssa. Salpakankaan koululla on jo 10 Resto-koulutettua. Verso-toimintaa on kaikilla kouluilla. Resto-asiantuntijuutta tarjotaan kaikkien koulujen käyttöön tälläkin hetkellä. Koulukohtainen suunnitelmien tueksi valmistellaan kuntakohtaista kiusaamisen vastaista-suunnitelmaa.

Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvi toteutti kiusaamisen vastaisten menetelmien arvioinnin, jonka tulokset julkaistiin elokuussa 2022. Arviointi oli osa OKM:n toimenpideohjelmia kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi. Arvioinnissa ei laitettu eri menetelmiä paremmuusjärjestykseen, vaan todettiin yhden tai useamman kiusaamisen vastaisen menetelmän käytön jäsentävän ja edistävän koulujen kiusaamisen vastaista työtä.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen yllä esitetyn vastauksen. Kunnassa on valmisteilla koko kunnan kiusaamisen vastainen suunnitelma ja Resto-ohjaajia pystytään jo hyödyntämään kaikilla kouluilla.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta toteaa aloitteen loppunkäsittelyksi ja lähettää aloitteen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 131

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer
kim.strommer@hollola.fi
sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Kiusaamisen vastaisessa valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että Hollolan kuntaan tehtäisiin toimintaohjeet kiusaamistapauksiin sekä koulutettaisiin jokaiselle koululle Resto-ohjaaja.

Valtuustossa hyväksytyssä strategiassa on hyvinvointipalveluiden strategisissa ohjelmissa ennakoidun hyvinvoinnin hanke, jonka osa-alueina on liikkuminen, ruoka, mieli ja päihteet. Vuoden 2023 suunnitelmana on tehdä kiusaamisen vastainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

suunnitelma Hollolaan. Suunnitelman tekemistä varten on perustettu työryhmä. Eteläisen Aluerehtori ja varhaiskasvatuspäällikkö vastaavat työryhmän kokoamisesta. Työryhmään kuuluu heidän lisäksi kehittäjäopettaja, varhaiskasvatuksen asiantuntija, varhaiskasvatuksen erityisopettaja, varhaiskasvatuksen esihenkilö, nuorisotyöntekijä, rehtori ja tuenvastaava. Kyseinen asiakirja olisi toimintaa ohjaava suunnitelma Hollolassa.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ja henkilöstöä on koulutettu PIKI – toimintamallista /materiaalin käytöstä. Varhaiskasvatuksen erityisopettajat ovat kouluttaneet henkilöstöä ja huolehtivat yhdessä varhaiskasvatuksen lähiesihenkilöiden kanssa henkilöstön osaamisesta. Yksiköillä on käytössä varhaiskasvatuksen oma yksikkökohtainen kiusaamisen ehkäisyn ja kaveritaitojen suunnitelma, jota käytetään työn tukena ja arvioinnin välineenä.

PIKI-toimintamallin avulla tunnistetaan ja ehkäistään kiusaamista kotona ja varhaiskasvatuksen ryhmissä. PIKI vahvistaa lasten vuorovaikutus- ja tunnetaitoja, antaa tukea vanhemmille ja valmiuksia ammattilaisille. Toimintamallin toteutuksen apuna ovat lasten kuvakirja, kasvattajille ja kotiväelle suunnattu yhteinen opas, materiaalipaketti sekä verkkomateriaali. Materiaali tarjoaa taitoja lapselle, tukea vanhemmille ja valmiuksia ammattilaisille. PIKI-toimintamalli perustuu ajatukseen siitä, että pienten lasten kiusaamisessa on kyse puutteista vuorovaikutus- ja itsesääätelytaidoissa. Piki on vain yksi materiaali, lisäksi myös muita materiaaleja käytössä, kuten Fanny sarja ja turvataidot- materiaali.

Resto-sovittelu perustuu restoratiiviseen lähestymistapaan, jossa on kyse ihmissuhteet, tunteet ja tarpeet huomioon ottavasta konfliktinhallintamenettelystä. Restoratiivinen lähestymistapa korostaa kohtaamiseen, keskusteluun ja yhteistyöhön perustuvaa myönteistä prosessia, jossa pyritään osapuolten välisen ymmärryksen lisääntymiseen. Osapuolia kunnioitetaan oman konfliktinsa asiantuntijoina ja keskeisenä ajatuksena on tapahtuneen teon palauttaminen asianosaisille siten, että he voivat itse olla aktiivisia osallisia asiansa ratkaisussa. Toiminnan tavoitteena on eheyttää rikkoutunut ihmissuhde niin, että mieltäpahoittanut tilanne ei enää toistu. Yhdessä sovittua käytöksen muutosta tuetaan ja sopimuksen pitämistä seurataan.

Aikuisjohtoisen sovittelun osapuolina voivat olla oppilaat tai oppilas ja henkilökunnan jäsen. Henkilökunnan asiantunteva tilannekohtainen arviointi tarkoituksenmukaisesta menettelystä ohjaa tapauksen käsittelyä. Syventävän RESTO-koulutuksen käyneet henkilökunnan jäsenet toimivat sovittelijatehtävän lisäksi koulunsa sovittelutyön asiantuntijoina yhdessä vertaissovittelijoiden ja Verso-toimintaa ohjaavien aikuisten kanssa. Salpakankaan koululla on jo 10 Resto-koulutettua. Verso-toimintaa on kaikilla kouluilla. Resto-asiantuntijuutta tarjotaan kaikkien koulujen käyttöön tälläkin hetkellä. Koulukohtainen suunnitelmien tueksi valmistellaan kuntakohtaista kiusaamisen vastaista-suunnitelmaa.

Kansallinen koulutuksen arviointikeskus Karvi toteutti kiusaamisen vastaisten menetelmien arvioinnin, jonka tulokset julkaistiin elokuussa 2022. Arviointi oli osa OKM:n toimenpideohjelmaa kiusaamisen, väkivallan ja häirinnän ehkäisemiseksi. Arvioinnissa ei laitettu eri menetelmiä paremmuusjärjestykseen, vaan todettiin yhden tai useamman kiusaamisen vastaisen menetelmän käytön jäsentävän ja edistävän koulujen kiusaamisen vastaista työtä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päätti antaa valtuustoaloitteeseen yllä esitetyn vastauksen. Kunnassa on valmisteilla koko kunnan kiusaamisen vastainen suunnitelma ja Resto-ohjaajia pystytään jo hyödyntämään kaikilla kouluilla.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen vastauksen tiedoksi. Vastaus aloitteeseen viedään valtuustolle tiedoksi, osana valtuustolle annettavaa aloitekoostetta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosaiset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointivaliokunta, § 35, 11.03.2020

Kunnanhallitus, § 49, 16.03.2020

Hyvinvointivaliokunta, § 40, 28.04.2021

Kunnanhallitus, § 110, 17.05.2021

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 60, 10.05.2023

Kunnanhallitus, § 132, 22.05.2023

§ 132

Sivistyspalvelujen seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2023 toimintasuunnitelma

HOLDno-2020-140

Hyvinvointivaliokunta, 11.03.2020, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Ruotsalainen

hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 STJ-OHRY Tavoitteet vuodelle 2020

Päijät-Hämeen sivistyspalvelujen seudullisen kehittämisverkoston toimintasuunnitelma vuosittain verkoston itsearviointin pohjalta. Toimintaa ohjaa Päijät-Hämeen kuntien johtavista sivistys-/hyvinvointi viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka vastaa toimintasuunnitelman toteuttamisesta ja jalkauttaa sen alaisuudessaan toimivalle seudulliselle kehittämisverkostolle. Toimintasuunnitelmaa toteutetaan vuosikellon mukaisesti. Vuoden 2020 toimintasuunnitelmaan on sisällytetty ne keskeiset asiat, joissa yhteistyöverkoston toiminnassa halutaan onnistua vuoden 2020 aikana.

- Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen koordinoinnin ja vastuurakenteen luominen Päijät-Hämeeseen
- Kehittämishankkeiden tulosten vakiinnuttaminen kuntien sivistyshenkilöstön toimintakäytäntöihin
- Julkisten avointen seudullisen kehittämisen sivustojen luominen kaikille sivistyspalvelusektoreille
- Vuoden 2020 aikana valmistellaan kaikki sivistyspalvelusektorit kattava arviointikysely

Kriittiset menestystekijät yhteistoimintaverkoston toiminnassa on tunnistettu ja ne ovat:

- Verkoston ja ohjausryhmän jäsenten sitoutuminen yhteistoimintasopimuksen sisällön noudattamiseen
- Valmistautuminen ja läsnäolo kokouksissa
- Henkilöstövaihdokset -perehdyttäminen
- Tiedon kulku, viestinnälliset kuilut

Vuoden 2020 aikana jatketaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen kehittämishankkeita ja haetaan mahdollisia uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Johtavien viranhaltijoiden ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti kuukausittain ja toimintasuunnitelman toteutumista seurataan ohjausryhmän hyväksymän vuosikellon mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Ruotsalainen, hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta hyväksyy sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintasuunnitelman vuodelle 2020 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 16.03.2020, § 49

Liitteet

1 STJ-OHRY Tavoitteet vuodelle 2020

-

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee sivistyspalvelujen seudullisen yhteistyöverkoston vuoden 2020 toimintasuunnitelman tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Hyvinvointivaliokunta, 28.04.2021, § 40

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Säkkinen-Salminen
minna.sakkinen-salminen@hollola.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 STJ-OHRY vuosikello 2021

Päijät-Hämeen sivistyspalvelujen seudullisen kehittämisverkoston toimintasuunnitelma rakennetaan vuosittain verkoston itsearviointien tulosten pohjalta. Toimintaa ohjaa Päijät-Hämeen kuntien johtavista sivistys-/hyvinvointi viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka vastaa toimintasuunnitelman toteuttamisesta ja jalkauttaa sen alaisuudessaan toimivalle seudulliselle kehittämisverkostolle. Toimintasuunnitelmaa toteutetaan vuosikellon mukaisesti. Vuoden 2021 toimintasuunnitelmaan on sisällytetty ne keskeiset asiat, joissa yhteistyöverkoston toiminnassa halutaan onnistua vuoden 2021 aikana. Toimintasuunnitelman sisältönä vuodelle 2021 ovat:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- oppivelvollisuuden laajentaminen ja sen prosessit
- seudullisen kehittämistyön näkyvämmäksi tekeminen
- seudulliset väestökehityksen realiteetit sivistyspalveluissa tulevaisuudessa
- sote-yhteistyö osana kumppanuussuunnitelmaa.

Kriittiset menestystekijät yhteistoimintaverkoston toiminnassa on tunnistettu ja ne ovat:

- verkoston ja ohjausryhmän jäsenten sitoutuminen yhteistoimintasopimuksen sisällön noudattamiseen
- valmistautuminen ja läsnäolo kokouksissa
- henkilöstövaihdokset -perehdyttäminen
- tiedon kulku, viestinnälliset kuilut.

Vuoden 2021 aikana jatketaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen meneillään olevia kehittämishankkeita ja haetaan ohjausryhmän päätöksellä uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi.

Päijät-Hämeen johtavista sivistys- ja hyvinvointiviranhaltijoista koostuva ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti kuukausittain ja toimintasuunnitelman toteutumista seurataan ohjausryhmän hyväksymän vuosikellon mukaisesti. Sivistyspalveluiden eri toimintasektoreiden kehittämisryhmät työskentelevät yhdessä palvelutuotannon kehittämistä ohjausryhmän alaisuudessa. Yhteistoimintaverkoston visiona on, että Päijät-Häme on opetuksen ja kulttuurin kärkimaakunta.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintasuunnitelman vuodelle 2021 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 17.05.2021, § 110

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Säkkinen-Salminen
minna.sakkinen-salminen@hollola.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 STJ-OHRY vuosikello 2021

Päijät-Hämeen sivistyspalvelujen seudullisen kehittämisverkoston toimintasuunnitelma rakennetaan vuosittain verkoston itsearviointien tulosten pohjalta. Toimintaa ohjaa Päijät-Hämeen kuntien johtavista sivistys-/hyvinvointiviranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka vastaa toimintasuunnitelman toteuttamisesta ja jalkauttaa sen alaisuudessaan toimivalle seudulliselle kehittämisverkostolle. Toimintasuunnitelmaa toteutetaan vuosikellon mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Vuoden 2021 toimintasuunnitelmaan on sisällytetty ne keskeiset asiat, joissa yhteistyöverkoston toiminnassa halutaan onnistua vuoden 2021 aikana.

Toimintasuunnitelman sisältönä vuodelle 2021 ovat:

- oppivelvollisuuden laajentaminen ja sen prosessit
- seudullisen kehittämistyön näkyvämmäksi tekeminen
- seudulliset väestökehityksen realiteetit sivistyspalveluissa tulevaisuudessa
- sote-yhteistyö osana kumppanuussuunnitelmaa.

Kriittiset menestystekijät yhteistoimintaverkoston toiminnassa on tunnistettu ja ne ovat:

- verkoston ja ohjausryhmän jäsenten sitoutuminen yhteistoimintasopimuksen sisällön noudattamiseen
- valmistautuminen ja läsnäolo kokouksissa
- henkilöstövaihdokset -perehdyttäminen
- tiedon kulku, viestinnälliset kuilut.

Vuoden 2021 aikana jatketaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen meneillään olevia kehittämishankkeita ja haetaan ohjausryhmän päätöksellä uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi.

Päijät-Hämeen johtavista sivistys- ja hyvinvointiviranhaltijoista koostuva ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti kuukausittain ja toimintasuunnitelman toteutumista seurataan ohjausryhmän hyväksymän vuosikellon mukaisesti. Sivistyspalveluiden eri toimintasektoreiden kehittämisryhmät työstävät yhdessä palvelutuotannon kehittämistä ohjausryhmän alaisuudessa. Yhteistoimintaverkoston visiona on, että Päijät-Häme on opetuksen ja kulttuurin kärkimaakunta.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi hyvinvointivaliokunnan hyväksymän sivistyspalveluiden seudullisen yhteistyöverkoston toimintasuunnitelman vuodelle 2021.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 10.05.2023, § 60

Valmistelijat / lisätiedot:
Minna Säkkinen-Salminen
minna.sakkinen-salminen@hollola.fi
hallintopäällikkö

Päijät-Hämeen seudullisen sivistyspalvelujen ohjausryhmän ja kehittämisverkoston toimintasuunnitelma rakennetaan vuosittain verkoston tekemän itsearviointin tulosten pohjalta. Seudullista yhteistoimintaa ohjaa Päijät-Hämeen kuntien johtavista sivistys-/hyvinvointi viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka vastaa toimintasuunnitelman toteuttamisesta ja saattaa sen tiedoksi alaisuudessaan toimivalle seudulliselle kehittämisverkostolle. Toimintasuunnitelmaa toteutetaan vuosikellon mukaisesti. Vuoden 2023 toimintasuunnitelmaan on sisällytetty ne

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

keskeiset asiat, joissa yhteistyöverkoston toiminnassa halutaan onnistua vuoden 2023 aikana. Toimintasuunnitelmaan vuodelle 2023 on sisällytetty mm.:

- Verkostoperuskoulu-kehittäminen (Kuntaliiton pilottihanke).
- Vastavuoroinen seudullinen yhteistyö hyvinvointialueen (Päijät-Sote) kanssa.
- Vuoden 2023 aikana pyritään konkretisoimaan seutuyhteistyön tavoitteita ja hyötyjä sekä niiden näkyväksi tekemistä ja yhdistämään kuntien resursseja DigiOneen liittymisen valmistelutyössä.
- Sivistyksen- ja hyvinvoinnin valio- ja lautakuntien edustajien tapaaminen kerran vuodessa.

Kriittiset menestystekijät yhteistoimintaverkoston toiminnassa on tunnistettu ja ne ovat:

- verkoston ja ohjausryhmän jäsenten sitoutuminen yhteistoimintasopimuksen sisällön noudattamiseen
- valmistautuminen kokouksiin ja läsnäolo kokouksissa
- henkilöstövaihdokset -perehdyttäminen
- tiedon kulku, viestinnälliset kuilut.

Vuoden 2023 aikana jatketaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen meneillään olevia ulkopuolisen rahoituksen mahdollistamia kehittämishankkeita ja haetaan ohjausryhmän päätöksellä mahdollisia uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi. Päijät-Hämeen johtavista sivistys- ja hyvinvointiviranhaltijoista koostuva ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti kuukausittain ja toimintasuunnitelman toteutumista seurataan ohjausryhmän hyväksymän vuosikellon mukaisesti. Sivistyspalveluiden eri toimintasektoreiden kehittämisryhmät työستävät yhdessä palvelutuotannon kehittämistä ohjausryhmän alaisuudessa. Yhteistoimintaverkoston visiona on, että Päijät-Häme on tulevaisuudessa opetuksen ja kulttuurin kärkimaakunta.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyy seudullisen sivistyspalveluiden yhteistyöverkoston toimintasuunnitelman vuodelle 2023 ja toimittaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.05.2023, § 132

Valmistelija / lisätiedot:

Kim Strömmer

kim.strommer@hollola.fi

sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päijät-Hämeen seudullisen sivistyspalvelujen ohjausryhmän ja kehittämisverkoston toimintasuunnitelma rakennetaan vuosittain verkoston tekemän itsearviointin tulosten pohjalta. Seudullista yhteistoimintaa ohjaa Päijät-Hämeen kuntien johtavista

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

sivistys-/hyvinvointi viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä, joka vastaa toimintasuunnitelman toteuttamisesta ja saattaa sen tiedoksi alaisuudessaan toimivalle seudulliselle kehittämisverkostolle. Toimintasuunnitelmaa toteutetaan vuosikellon mukaisesti. Vuoden 2023 toimintasuunnitelmaan on sisällytetty ne keskeiset asiat, joissa yhteistyöverkoston toiminnassa halutaan onnistua vuoden 2023 aikana. Toimintasuunnitelmaan vuodelle 2023 on sisällytetty mm.:

- Verkostoperuskoulu-kehittäminen (Kuntaliiton pilottihanke).
- Vastavuoroinen seudullinen yhteistyö hyvinvointialueen (Päijät-Sote) kanssa.
- Vuoden 2023 aikana pyritään konkretisoimaan seutuyhteistyön tavoitteita ja hyötyjä sekä niiden näkyväksi tekemistä ja yhdistämään kuntien resursseja DigiOneen liittymisen valmistelutyössä.
- Sivistyksen- ja hyvinvoinnin valio- ja lautakuntien edustajien tapaaminen kerran vuodessa.

Kriittiset menestystekijät yhteistoimintaverkoston toiminnassa on tunnistettu ja ne ovat:

- verkoston ja ohjausryhmän jäsenten sitoutuminen yhteistoimintasopimuksen sisällön noudattamiseen
- valmistautuminen kokouksiin ja läsnäolo kokouksissa
- henkilöstövaihdokset -perehdyttäminen
- tiedon kulku, viestinnälliset kuilut.

Vuoden 2023 aikana jatketaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen meneillään olevia ulkopuolisen rahoituksen mahdollistamia kehittämishankkeita ja haetaan ohjausryhmän päätöksellä mahdollisia uusia erityisavustuksia kehittämistoiminnan tueksi. Päijät-Hämeen johtavista sivistys- ja hyvinvointiviranhaltijoista koostuva ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti kuukausittain ja toimintasuunnitelman toteutumista seurataan ohjausryhmän hyväksymän vuosikellon mukaisesti. Sivistyspalveluiden eri toimintasektoreiden kehittämisryhmät työstävät yhdessä palvelutuotannon kehittämistä ohjausryhmän alaisuudessa. Yhteistoimintaverkoston visiona on, että Päijät-Häme on tulevaisuudessa opetuksen ja kulttuurin kärkimaakunta.

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta hyväksyi 10.5.2023 seudullisen sivistyspalveluiden yhteistyöverkoston toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi seudullisen sivistyspalveluiden yhteistyöverkoston toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 133

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

-

Esityslistat

-

Kirjeet

-

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tässä pykälässä esille mahdollisesti tulevat ilmoitusasiat.

Päätös

Ei ilmoitusasioita.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 134

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen

paivi.rahkonen@hollola.fi

kunnanjohtaja

1. Katsaus rakentamisvelvoitteista
 - Kehitys- ja kaavoituspäällikkö Ilkka Korhonen ja nuorempi maankäyttöinsinööri Marko Kohvakka antavat katsauksen
2. Katsaus Harmaalepän myynnistä saatujen varojen käytöstä
 - Hallinto- ja talousjohtaja antaa katsauksen valmistelussa olevasta esityksestä
3. Katsaus kuntamarkkinoinnista
 - Hallinto- ja talousjohtaja antaa katsauksen valmistelussa olevasta markkinointisuunnitelmasta

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiskatsaukset tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Katsausten antojärjestystä muutettiin siten, että ensin annettiin katsaus rakentamisvelvoitteeseen, sitten kuntamarkkinointikatsaus ja kolmantena katsaus Harmaalepän myynnistä saatujen varojen käytöstä. Neljänten asiana Satu Sgeresven toi terveiset Ympäristölautakunnan puheenjohtajan ominaisuudessa, poikkeamatilanteiden käsittelystä kunnassa.

Asiantuntijana Rakentamisvelvollisuus-katsauksen osalta kuultavana olivat kehitys- ja kaavoituspäällikkö Ilkka Korhonen, nuorempi maankäyttöinsinööri Marko Kohvakka ja elinvoimajohtaja Heli Randell.

Kohdassa kaksi (katsaus Harmaalepän myynnistä saatujen varojen käytöstä) :

Ilpo Markkola poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta edustusjävi, HAT OY hallituksen puheenjohtaja)

ja Miikka Lönnqvist poistui esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (hallintolain 28 § kohta edustusjävi, HAT OY hallituksen jäsen)

Esteellisyys

Ilpo Markkola, hallintolain 28 § kohta edustusjävi, HAT OY hallituksen puheenjohtaja
ja Miikka Lönnqvist, hallintolain 28 § kohta edustusjävi, HAT OY hallituksen jäsen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§124, §125, §126, §127, §128, §129, §130, §131, §132, §133, §134

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.